



Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 67» (МБОУ СОШ № 67)
654080, Россия, Кемеровская область, город Новокузнецк, улица Тольятти, 52
тел/факс (3843)76-37-97, sk67.edu@gmail.com, www.sch67-nk.ru

ИНН 4217027397 КПП 421701001 р/с 40701810600003000001 РКЦ г. Новокузнецк БИК 043209000 ОГРН 1024201472569

ПРИКАЗ

от 24.01.2022

№10

«О порядке организации дистанционного обучения»

На основании приказа КОиН от 21.01.2022 № 59 «Об усилении контроля выполнения требований санитарно-эпидемиологического законодательства в условиях распространения вирусных инфекций».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс для учащихся с 1-11 класс по имеющемуся расписанию учебных занятий в формате дистанционного обучения с использованием платформ Zoom и Сферум (on-line уроки), «Электронная школа 2.0», УЧИ.ру, ЯКласс, Viber, WhatsApp, ВК.
2. Организовать воспитательные мероприятия и внеурочную деятельность для учащихся по имеющемуся расписанию в формате дистанционного обучения с использованием платформ Zoom, Сферум, «Электронная школа 2.0».
3. Ответственность за порядок, организацию и контроль работы всех участников образовательных отношений в дистанционном режиме возложить на Муравьеву М.И. заместителя директора по УВР.
4. Заместителям директора по УВР Муравьевой М.И., Прокудиной Л.П., Периной А.А., Скляр И.Э.:
 - 4.1. Согласовать графики текущего и итогового контроля по предметам, консультаций.
 - 4.2. Контролировать ведение учета результатов образовательного процесса учащихся в ЭШ 2.0. ежедневно.
 - 4.3. Организовать методическое сопровождение учителей по корректировке учебных программ при обучении в дистанционном режиме.
5. Ответственность за координацию и контроль работы учителей-предметников с учащимися класса в дистанционном режиме, с целью обеспечения обратной связи и недопущения перегрузки учащихся возложить на классных руководителей 1-11 классов.
6. Классным руководителям провести индивидуальные консультации для родителей и учащихся по обучению в дистанционном режиме и осуществлению обратной связи через «Электронную школу 2.0», Viber, WhatsApp, ВК и др.
7. Заместителям директора по УВР Муравьевой М.И., Прокудиной Л.П., Периной А.А., Скляр И.Э. провести консультации для учителей-предметников и классных руководителей по организации дистанционного обучения.
8. Заместителям директора по УВР Муравьевой М.И., Прокудиной Л.П., Периной А.А., Скляр И.Э. совместно с учителями-предметниками подготовить до 25.01.2022 информацию о видах и количестве работ, сроках получения заданий, предоставления школьниками выполненных работ, обязательном оценивании выполненных работ др.

9. Учителям-предметникам организовать с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий такие виды учебной деятельности, как:
 - уроки;
 - лекции;
 - семинары;
 - практические занятия;
 - лабораторные работы;
 - контрольные работы;
 - самостоятельная работа;
 - консультации с педагогами.
10. Объем домашних заданий, согласно табл.6.6 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», не должен превышать:
 - во 2 - 3 классах - 1,5 ч.,
 - в 4 - 5 классах - 2 ч.,
 - в 6 - 8 классах - 2,5 ч.,
 - в 9 - 11 классах - 3,5 ч.
11. Руководителям предметных МО совместно с учителями-предметниками продумать ежедневные домашние задания для обучающихся не только в виде тестов, или воспользоваться онлайн-тренажерами, но и творческие задания, задания на повторение и попросить школьников выполнить эти задания и прислать результаты с помощью различных мессенджеров.
12. Утвердить следующий режим занятий в дистанционной форме:
 - для обучающихся 1, 3 классов: начало занятий с 9.00, продолжительность урока 30 минут, перемена 15 минут, после третьего урока перемена 20 минут;
 - для обучающихся 2, 4 классов: начало занятий с 12.00, продолжительность урока 30 минут, перемена 15 минут, после третьего урока перемена 20 минут;
 - для обучающихся в 5–11 классах начало занятий с 8.55, продолжительность урока 30 минут, перемена 15 минут, после третьего урока перемена 20 минут.
13. Заместителю директора по АХР Чечиной Н. А. обеспечить ежедневную дезинфекцию помещений школы.
14. Всем работникам обеспечить проведение проветривания и дезинфекционных мероприятий после каждого использования помещения.
15. При организации дистанционного обучения руководствоваться Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021г. № 2 СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (СанПиН).
16. Координатору расписания уроков, Пинаевской Т.А. внести необходимые изменения в расписание учебных занятий.
17. Деятельность педагогических работников в этот период времени осуществляется согласно педагогической нагрузке, плана работа школы на неделю.
18. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.Н. Шibaева